PARCO della MURGIA MATERANA
Ente di Gestione del Parco Archeologico Storico Naturale delle Chiese Rupestri del Materano
Via Sette Dolori, 10 75100 Matera tel. 0835.336166 fax 0835.337771
info@parcomurgia.it www.parcomurgia.it

COPIA

Data: 22/02/2023 Prot.n. 267/2023 Alleg. N.

Estratto del processo verbale dell'adunanza del **CONSIGLIO DIRETTIVO**

OGGETTO: Approvazione Preconsuntivo Esercizio Finanziario 2022.

DELIBERAZIONE N° 3

L'anno duemilaventitre il giorno ventidue del mese di febbraio alle ore 16,00 In Matera e nella sede dell'Ente Parco – Via Sette Dolori n. 10, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco sotto la presidenza di Michele LAMACCHIA.

COMPONENTI

	Pres.	Ass.
1) Gaspare L'EPISCOPIA	Si	
2) Anna CIFRESE	Si	
3) Vito Eustachio SELLITRI	Si	
4) Mario MONTEMURRO		Si

Assiste il Funzionario della Provincia dott. Enrico Luigi De Capua, in qualità di Direttore f.f. .
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara valida ed aperta la seduta

I l C o n s i g l i o D i r e t t i v o

Vista la Legge Regionale n. 34/2001 "Nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata";

Visto il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista la Deliberazione di C.D. n. 8/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

Vista la L.R. 15/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio 2022/2024 di questo Ente;

Vista la L.R. n. 45/2022 di Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione e degli Organismi e degli Enti Strumentali della Regione Basilicata per l'esercizio finanziario 2023;

Visti il punto 8 "Esercizio Provvisorio e Gestione Provvisoria" di cui all'allegato 4/2 "Principio Contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" del D. Lgs. 118/2011 il quale, tra l'altro, prevede al punto 8.11 che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente, è consentito l'utilizzo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione sulla base di una relazione documentata del dirigente competente. A tal fine, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile la Giunta delibera una variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione, che dispone l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato determinato sulla base di dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente";

Visto il punto 9.2 "Il risultato di amministrazione" di cui all'allegato 4/2 "Principio Contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" del D. Lgs. 118/2011 il quale, tra l'altro, prevede che "Nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'immediato utilizzo della quota vincolata dell'avanzo di amministrazione presunto, entro il 31 gennaio dell'esercizio cui il bilancio si riferisce, si provvede all'approvazione, con delibera di Giunta, del prospetto aggiornato riguardante il risultato di amministrazione presunto, sulla base di un preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate. (…) Costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio: (…) c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione. (…) Le eventuali variazioni di bilancio che, in attesa dell'approvazione del consuntivo, applicano al bilancio quote vincolate o accantonate del risultato di amministrazione, possono essere effettuate solo dopo l'approvazione da parte della Giunta del prospetto aggiornato del risultato di amministrazioni presunto";

Visto il preconsuntivo 2022 e il Prospetto Dimostrativo del Risultato di Amministrazione Presunto, all'uopo predisposti dall'Ufficio Amministrativo di questo Ente;

Vista la composizione del risultato di amministrazione presunto e delle relative quote vincolate come da prospetto a) allegato alla presente determinazione;

Visti tutti gli schemi e prospetti che compongono il Preconsuntivo dell'Ente al 31.12.2022, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Viste le Leggi Regionali n.11/90, 28/94, 15/97 e 2/98;

Visto lo Statuto dell'Ente Parco;

Visto il parere di legittimità espresso dal Direttore del Parco;

Con tre voti favorevoli ed astenuto il consigliere L'Episcopia

DELIBERA

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2) Di approvare il Preconsuntivo dell'esercizio finanziario 2022, come da prospetti allegati;
3) Di approvare il Prospetto Dimostrativo del Risultato di Amministrazione presunto al 31.12.2022 unitamente all'allegato a) composizione del risultato di amministrazione presunto e delle relative quote accantonate e vincolate;
4) Di dare atto che la definitiva determinazione dell'avanzo di amministrazione e la suddivisione analitica dello stesso sarà effettuata con successiva delibera di approvazione del rendiconto finanziario 2022;
5) di inviare copia della presente deliberazione alla Provincia di Matera, ai Comuni di Matera e Montescaglioso, ai sensi degli artt. 39 e 40 dello Statuto dell'Ente Parco della Murgia Materana;

6) di dare atto che Responsabile del procedimento è il Direttore Dr. Enrico Luigi De Capua.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Enrico Luigi De Capua

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Michele Lamacchia

Il sottoscritto Messo Notificatore **dichiara che** la presente **deliberazione** è **stata pubblicata all'Albo pretorio** il **giorno** **e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.**

Matera, li ***IL* MESSO NOTIFICATORE** f.to: CIPOLLA

Preso impegno della spesa. **Per copia conforme ad uso amm.vo**

Matera, lì ..... *Matera, li* .....

IL DIRETTORE

_____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Direttore, su conforme **dichiarazione del** Messo Notificatore, certifica che la presente **deliberazione venne** affissa e **pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni dal** .....e **non è stata prodotta a questo Ufficio alcuna opposizione.**

Matera, lì .....Il DIRETTORE

_____

REGIONE BASILICATA

Prot. N ..... *LA GIUNTA REGIONALE* Reg. N .....

Si **comunica che** sul **presente atto** il/la ..... nella **seduta** del ..... non **ha riscontrato** vizi di legittimità .....: .....
.....
.....

Potenza, lì .....