PARCO della MURGIA MATERANA
Ente di Gestione del Parco Archeologico Storico Naturale delle Chiese Rupestri del Materano
Via Sette Dolori, 10 75100 Matera tel. 0835.336166 fax 0835.337771
info@parcomurgia.it www.parcomurgia.it

COPIA Prot. n. 1843

Determinazione n. 144 del 19/11/2021

Oggetto: Liquidazione somme incarico per prestazione di servizi per addetto alla comunicazione, nell'ambito del Progetto "INNGREENPAF" periodo 24 luglio 2021 – 23 settembre 2021 - CIG Z912F01C65.

L'Istruttore **Il Direttore**

F.to Sig. Marco Virgintino **F.to Dott. Enrico Luigi De Capua**

SITUAZIONE CONTABILE

TIT…..... FUNZ….....SERV….....INT….....CAP…..

STANZIAMENTO INIZIALE	**L…..**
Aumenti	**+ L…..**
Diminuzioni	**- L…..**
Impegni Assunti	**- L…..**
Impegno Attuale	**- L…..**
Disponibilità Attuale	**- L…..**

IL CONTABILE

…..

Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

…..

I L D I R E T T O R E

Premesso che con D.G.R. n. 1546/2016 è stata disposta l'ammissione a finanziamento del Programma "inngreenpaf: infrastruttura verde fruizione e sostenibilità" che si articola in operazioni a titolarità regionale a valere sulle azioni 6c.6.6.1, 6c.6.6.2, 6d.6.5.a.1, 6d.6.5.a.2 del po fesr 2014-2020;

Visto l'Accordo di Programma (DGR 1408 del 21/12/2017) per l'attuazione delle operazioni a valere sull'Asse 5 - Azioni 6C.6.6.1, 6C.6.6.2, 6D.6.5.A.1, 6D.6.5.A.2, tra la Regione Basilicata e gli Enti Gestori di Aree Naturali Protette e siti Natura 2000, siglato in forma digitale da tutti gli Enti coinvolti dall'Accordo di Programma;

Considerato che l'Accordo di programma ha approvato le "Schede operazioni" che identificano l'operazione, il Beneficiario, la tipologia di finanziamento, il titolo dell'operazione, gli obiettivi, le azioni previste e la loro coerenza con gli strumenti di pianificazione e programmazione, e che le Schede n. 13 e n. 14 indicano quale Beneficiario del finanziamento l'Ente Parco della Murgia Materana.

Considerato che nello specifico la scheda n. 14 prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Azione n. 1. Analisi territoriale volta all'individuazione delle aree di raccolta di acqua in rapporto alle aziende zootecniche e alle aree prative frequentate dal bestiame.
- Azione n. 2. Definizione del carico di pascolo per la conservazione degli habitat di prateria
- Azione n. 3. Riduzione di impatto dovuto al passaggio del bestiame sugli habitat della ZSC.
- Azione n. 4. Realizzazione di "punti acqua" finalizzati alla creazione di una rete di controllo degli incendi.
- Azione n. 5. Azioni di salvaguardia e valorizzazione della popolazione di Quercus trojana.
- Azione n. 6. Azione di controllo delle specie alloctone vegetali invasive.
- Azione n. 7. Realizzazione di cartografia delle cave ad uso pianificatorio e gestionale.
- Azione n. 8. Realizzazione cartografia (DB georiferito) delle popolazioni vegetali all'interno di habitat.
- Azione n. 9. Attuazione della Direttiva 92/43 con verifica dello status di conservazione delle specie e degli habitat.
- Azione n. 10. Interventi di ripristino finalizzati alla conservazione degli habitat di ambienti umidi
- Azione n. 11. Allestimento Centro visite Parco dei Monaci
- Azione n. 12. Realizzazione seminari e convegni sulla gestione delle ZSC e delle Aree Protette, oltre a temi riguardanti le specie e gli habitat presenti nel sito.

Visto che il quadro economico di progetto, prevede una somma di Euro 218.350,00 per "Personale non dipendente dedicato allo specifico progetto" per la realizzazione delle attività imputate all'Azione 6C.6.6.1 e Euro 37.300,00 per la realizzazione delle attività imputate all'Azione 6D.6.5.A.1;

Considerato che per un'efficiente comunicazione delle attività svolte, utile al coinvolgimento dei cittadini e di tutti gli stakeholder di progetto, risulta necessario attivare le seguenti attività: • redazione dei comunicati stampa, organizzazione di conferenze e convegni;

• gestione della comunicazione del progetto mediante social network;

• gestione delle segnalazioni da parte degli utenti dei social network;

• gestione degli account dell'Ente presso i social network;

• supporto alle diverse figure professionali coinvolte nel progetto, in ordine ai rapporti con i media;

• proposizione di campagne pubblicitarie, idee creative, contenuti e soluzioni ove necessario. • predisposizione della rassegna stampa del progetto; Considerato che da un'analisi di mercato condotta attraverso usuali strumenti web, si evince che il prezzo medio per lo svolgimento delle attività su menzionate è stimato come riepilogato nella seguente tabella:

Tipologia	Durata	Numero	Stima costo
Post social network	12 mesi	48	3.840,00
Comunicati stampa	12 mesi	20	2.400,00
Gestione social network	12 mesi		3.000,00
Proposizione di campagne pubblicitarie, idee creative, contenuti e soluzioni	12 mesi		1.440,00
Predisposizione della rassegna stampa del progetto	12 mesi	1	1.200,00
			11.880,00

Visto che per le attività di comunicazione delle azioni di progetto, è necessario il coinvolgimento di personale non dipendente dedicato allo specifico progetto per la figura di "addetto alla comunicazione";
Preso atto che tra il personale dell'Ente, composto da soli 4 dipendenti di ruolo con mansioni prevalentemente di tipo amministrativo ed una unità preposta al controllo del territorio, non vi sono figure specifiche con esperienza e formazione professionale necessaria per la realizzazione dei progetti di che trattasi;
Considerato il Curriculum di Guido Tortorelli, assunto al protocollo di questo Ente al n. 1707 del 16/11/2020 e la conseguente iscrizione all'Albo dei prestatori di servizi professionali di questo Ente in qualità di "Professionista della comunicazione digitale";
Considerato che dall'esame del suddetto Curriculum vitae si evince una concreta esperienza nell'ambito di attività di comunicazione in contesti anche nazionali, con mansioni del tutto assimilabili a quelle richieste per il Progetto Inngreenpaf;
Considerato che il comma 2a l'Art. 36: "Contratti sotto soglia" del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 consente, per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
Vista la Determinazione n. 121 del 23/11/2020 prot. n. 1767 con la quale si affidava l'incarico per i servizi di comunicazione nell'ambito delle attività del progetto INNgreenPAF al sig. Guido Tortorelli per una annualità ed un compenso pari ad € 11.880,00 oltre contributo pensionistico 4% ed IVA se dovuta;
Vista la relazione delle attività svolte nel periodo 23/11/2020 – 23/09/2021, trasmessa dal sig. Guido Tortorelli ed acquisita al protocollo di questo Ente al n. 1591 del 07/10/2021;
Vista la fattura elettronica n. 27/00 del 29/09/2021 trasmessa dal sig. Guido Tortorelli attraverso la specifica piattaforma on line relativa al periodo compreso tra il 24/07/2021 ed il 23/09/2021 pari ad € 1.980,00 oltre € 79,20 per contributo pensionistico (4%) come per legge;
Preso atto che la somma di € 2.059,20 risulta già impegnata sul cap. U00543 (Progetto INNgreenPAF – Scheda 14 PO-FESR – Servizi) 2021 G.R. **_CIG Z912F01C65**

D E T E R M I N A

Per tutti i motivi di cui in premessa che di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti, di:

1. **Di liquidare** la Fattura elettronica n. n. 27/00 del 29/09/2021 trasmessa dal sig. Guido Tortorelli attraverso la specifica piattaforma on line relativa al periodo compreso tra il 24/07/2021 ed il 23/09/2021 pari ad € 1.980,00, oltre € 79,20 per contributo pensionistico (4%) come per legge;
2. **Di dare atto che** la somma di € 2.059,20 risulta già impegnata sul Cap. U00543 (Progetto Inngreenpaf – scheda 14 – PO FESR Basilicata 2014/2020 - Servizi) del bilancio di previsione 2021 G.R.;
3. **Dare atto** che la presente determinazione va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
4. **Inviare** copia al Presidente dell'Ente.

Il responsabile del Procedimento — **Il Direttore**

F.to Marco Virgintino — **F.to dott. Enrico Luigi De Capua**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Notificatore dichiara che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco il giorno_____e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Matera, _____

IL MESSO NOTIFICATORE

F.TO Cipolla

Per copia conforme ad uso Amministrativo

Matera, lì _____

IL DIRETTORE

_____

_____

Il Messo Notificatore certifica che contro la presente Determinazione, affissa e pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco per quindici giorni dal _____

al _____, non è stata prodotta alcuna opposizione.

Matera, li _____

Visto: I1 Direttore

F.to De Capua